Ajuntament
D'ARTESA DE LLEIDA

ANUNCI

Per Decret d'Alcaldia núm. 2026-0261 de 6 d'octubre de 2026 s'ha aprovat la constitució d'una borsa de treball de personal d'Oficial de 2a de peó de la Brigada de l'Ajuntament d'Artesa de Lleida

La qual cosa es fa pública per al general coneixement:

DECRET D'ALDALDIA DE CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL DE PERSONAL OFICIAL DE 2A DE LA BRIGADA (AP) DE L'AJUNTAMENT D'ARTESA DE LLEIDA

Relació de fets:

I.Per Decret d'Alcaldia núm. 2026/0223 de 29 d'agost de 2026, s'han aprovat les bases i la convocatòria del procés de selecció per constituir una borsa de treball d'oficial de 2ª de la brigada municipal (grup AP) de personal laboral fix, de l'Ajuntament d'Artesa de Lleida.

El text íntegre de les bases i la convocatòria es va fer públic a través del tauler d'edictes municipal, al BOP de Lleida núm. 7431 de 3 de setembre de 2026, finalitzant el termini per a la presentació de sol·licituds per prendre part en el procés de selecció el dia 10 de setembre de 2026.

II.- Una vegada dut a terme el procés selectiu en totes les seves fases, el Tribunal qualificador, segons acta de 5 d'octubre de 2026, ha proposat la constitució d'una borsa de treball integrada per les persones candidates que han superat el procés selectiu per la constitució d'una borsa de treball de personal Oficial de 2ª amb el següent número d'ordre:

Núm. ordre	Aspirant	DNI	Prova de català	Resultat fase concurs	RESULTAT FINAL DEL PROCÉS SELECTIU
1	Biel Vallés Jorge	***5954**	Apte	16	**16**

Fonaments de dret:

- Decret d'alcaldia núm. 2026/0223 de 29 d'agost.

Vist el que estableixen els articles 94 i següents del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les Entitats Locals, les Bases de la convocatòria, l'art. 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril Reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 53.1 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

RESOLC:

Primer.- Aprovar la constitució d'una borsa de treball d'Oficials de 2a de la brigada, del grup professional de classificació AP segons l'article 76 del TREBEP, amb una vigència de dos anys des de la data de la seva constitució, de conformitat amb la següent relació nominal:

Núm. ordre	Aspirant	DNI
1	Biel Vallés Jorge	***5954**

Segon.- La regulació d'aquesta borsa es farà d'acord amb el que disposa la base novena, de les bases reguladores del procés selectiu.

L'ordre de crida de la borsa de treball serà per ordre numèric correlatiu de la puntuació obtinguda.
Per efectuar l'oferta de treball a la persona aspirant que correspongui, des del Departament de Recursos Humans se li enviarà un correu electrònic amb confirmació de lectura perquè es posi en contacte amb el/la persona responsable d'aquest Servei.

Si a les 9 hores del següent dia laborable a l'enviament del correu electrònic la persona aspirant no ha contactat amb el Departament de Recursos Humans, es passarà a la crida a la següent persona aspirant per ordre de puntuació.
La persona interessada haurà de manifestar en el termini màxim d'un dia laborable la seva acceptació o renúncia. La manca de manifestació s'entendrà com a rebuig de l'oferta.
La primera renúncia a l'oferta de treball sense motiu justificat comportarà la pèrdua de posició en la borsa, i la persona aspirant passarà a ocupar l'últim lloc. La segona renúncia sense motiu justificat comportarà l'exclusió directa de la borsa.

Quan un/a treballador/a temporal finalitzi el seu contracte o nomenament s'incorporarà novament al lloc de borsa que li correspon d'acord amb el seu ordre de puntuació.

Situacions de no disponibilitat:
Es consideraran en situació de "no disponibles", mantenint-se en la borsa en el mateix ordre, les persones aspirants que en el moment de produir-se la crida rebutgin l'oferta per alguna de les següents causes:
a. IT derivada de malaltia o accident, amb comunicat de baixa o informe mèdic.
b. Embaràs, permís per maternitat o paternitat.
c. Per mort d'un familiar dins del primer grau de consanguinitat o afinitat.
d. Per compliment d'un deure inexcusable de caràcter públic.
e. Tenir vigent un nomenament interí o contracte temporal amb l'Ajuntament d'Artesa de Lleida.

La causa de no disponibilitat s'haurà de justificar documentalment en el termini màxim de dos dies comptadors a partir d'aquell en el qual es va produir la crida (excepte si es tracta del supòsit enumerat a l'apartat e). Es deixarà d'estar en situació de no disponibilitat quan finalitzada la causa que va donar origen a la mateixa la persona aspirant posi aquest fet en coneixement del Departament de Recursos Humans.

Mentre una persona integrant de la borsa tingui vigent un contracte temporal o nomenament interí amb l'Ajuntament d'Artesa de Lleida, no se li oferirà cap altra nova contractació o nomenament que pugui generar-se, encara que aquest sigui de durada superior.

Contractació:
Els aspirants proposats per formar part de la borsa, en cas que hagin de ser contractats, hauran de presentar en el termini de 5 dies naturals, a partir de la comunicació de la seva contractació, al Departament de Recursos Humans de la Corporació, la següent documentació:
- Declaració jurada de no estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol administració pública.
- Certificat mèdic oficial acreditatiu de no patir cap malaltia ni defecte físic o psíquic que impossibiliti el desenvolupament de les tasques pròpies de la plaça a cobrir.
- Declaració de no estar inclòs en cap dels supòsits d'incompatibilitat previstos a la legislació vigent o declaració que se sol·licitarà l'autorització de compatibilitat.
- Certificat d'antecedents penals.
- Document d'alta de dades bancàries.

- Document de protecció de dades personals i política de privacitat.
- Model 145 - Comunicació de dades al pagador.

Els aspirants proposats que no presentin la documentació anteriorment descrita, llevat de casos de força major que seran degudament comprovats per l'autoritat convocant i, o bé, que no compleixin les condicions i requisits exigits no podran ser proposats per nomenar-los i, quedaran anul·lades les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què hagin pogut incórrer en cas de falsedat.

Contractació i període de pràctiques
Exhaurit el termini de presentació de documents, la president/a de la corporació formalitzarà el contracte amb l'aspirant que hagi presentat la documentació requerida a l'apartat anterior.
D'acord amb l'article 14 del Real Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de l'Estatut del Treballadors, el contracte preveurà un període de prova de 3 mesos.

Causes d'exclusió de la borsa:
Seran causes d'exclusió de la borsa de treball:
- No superar el període de prova establert.
- Estar sancionat/ada per resolució ferma en via administrativa d'un expedient disciplinari incoat per la comissió d'una falta greu o molt greu.
- Rebutjar, encara que justificadament, dues ofertes de treball, llevat que justifiqui documentalment està en alguna de les situacions de "no disponibilitat" establertes anteriorment.
- Haver-se informat desfavorablement la prestació del servei.
- Renunciar a un contracte de treball vigent o nomenament interí, ja iniciat.
- La voluntat expressa del treballador/a de ser exclòs de la borsa.

Tercer.- Donar publicitat d'aquesta resolució a través de l'e-tauler i la web municipal.
La publicació d'aquesta resolució al tauler d'anuncis substitueix la notificació, d'acord amb l'article 45.1.b) de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i la base 5.5 de les bases del provés selectiu.

Quart.- Indicar que contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs de reposició davant l'Alcaldia, durant un mes a comptar del dia següent a la notificació d'aquesta resolució. El termini per resoldre i notificar el recurs de reposició serà d'un mes, entenent-se desestimat per silenci administratiu, si dins d'aquest termini no es resol el recurs i es notifica.

Alternativament es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida, dins el termini de dos mesos a comptar des del dia que es faci pública aquesta resolució.

Cinquè.- Donar compte d'aquesta resolució al Ple de l'Ajuntament, en la propera sessió que celebri.

Artesa de Lleida, document signat electrònicament a la data que consta al marge

L'Alcaldessa
Mariona Rebull Berengué

47698595E
MARIONA REBULL
(R: P2504000G)

Firmado digitalmente por 47698595E MARIONA REBULL (R: P2504000G)
Fecha: 2026.10.07 12:15:08 +02'00'