AJUNTAMENT
D'ARTESA DE LLEIDA
NIF P2504000G
c. del Castell,3 – 25150 Artesa de Lleida
Tel. 973 167 162- Fax 973167315
email.- ajuntament@artesalleida.cat
http://artesalleida.cat

Identificació de la sessió
NÚM SESSIÓ : 1/2024
SESSIÓ ORDINÀRIA
DIA: 15/01/2024
HORA: 11:30 hores del matí
LLOC: Sala de Sessions de l'Ajuntament

Hi assisteixen:
Mariona Rebull Berengué, alcaldessa
Ricard Pons Pico, 1r Tinent d'Alcalde
Sílvia Roca Callau, 2ona Tinent Alcalde amb veu sense vot
Carol Aixut Pernia, regidora
Anna Oro Betriu, Regidora amb veu sense vot
Ignasi Perramon Palacios, secretari interventor

A les11:30 hores i un cop comprovada pel secretari l'existència del quòrum necessari perquè pugui ser iniciada la sessió, l'Alcalde obre la sessió i es comencen a tractar els punts de l'ordre del dia.

ORDRE DEL DIA
1. Aprovar, si s'escau, l'esborrany de les actes anteriors.
2. Aprovació de factures.
3. Aprovar l'assabentat d'obres comunicades.
4. Aprovar la devolució de fiances prestades per garantir la correcta gestió dels residus d'obra.
5.Aprovar la concessió de subvenció nominativa.
6. Convenis Consell Comarcal
7. llicència obres i cessió de vials
8. Precs i preguntes.

1.- APROVAR, SI S'ESCAU, L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA DARRERA SESSIÓ CELEBRADA.

S'aprova per unanimitat l'acta anterior corresponent a la Junta del dia 24 d'octubre de 2023.

2.- APROVACIÓ DE FACTURES.

Atesa la necessitat d'aprovació de les despeses que seguidament es relacionen, les quals es troben recollides en el pressupost general de l'Ajuntament corresponent a l'exercici 2023, aprovat inicialment pel Ple en sessió de 28 de març de 2023.

FONAMENTS DE DRET :

AJUNTAMENT
D'ARTESA DE LLEIDA
NIF P2504000G
c. del Castell,3 – 25150 Artesa de Lleida
Tel. 973 167 162- Fax 973167315
email.- ajuntament@artesalleida.cat
http://artesalleida.cat

D'acord amb l'art. 21.1.f) i p) de la Llei de Bases del Règim Local 7/85 de 2 d'abril, correspon a l'Alcalde el desenvolupament de la gestió econòmica d'acord amb el pressupost aprovat, així com la disposició de despeses dins dels límits de la seva competència, ordenar pagaments i retre comptes.

L' article 53.1.q) del Text Refós de la Llei 8/87 de 15 d'abril Municipal i de Règim Local de Catalunya atribueix a l'alcalde la facultat d'adquirir bens i drets quant el seu valor no superi el 10% dels recursos ordinaris del Pressupost.

El pressupost de despeses i ingressos de l'exercici 2023, presenta la quantia de 1.455.186 euros.
La base 18 de les bases d'execució del pressupost disposa que correspon a l'alcalde l'autorització de la despesa en els casos següents

- Quan el seu import no excedeixi del 10% del recursos ordinaris del pressupost.

El 10% dels recursos ordinaris del pressupost importa la quantia de 132.897,20 €
Per Decret d'Alcaldia núm. 18/2019 de 18 de juliol de 2019, del qual es va donar compte al Ple en sessió de 29 de juliol de 2019, el Sr. Alcalde va delegar en favor de la Junta de Govern Local d'Artesa de Lleida la següent atribució: Desenvolupar la gestió econòmica d'acord amb el pressupost aprovat, disposar tota mena de despeses d'inversions, béns corrents i de serveis, dins dels límits competencials atribuïts per llei a l'Alcalde, d'acord amb les bases d'execució del pressupost, concertar operacions de crèdit i de tresoreria per al les quals sigui competent l'Alcalde.
Atès el que disposen els articles 183 a 185 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, es proposa a la Junta de Govern Local, que en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde de l'Ajuntament, mitjançant Decret 24/2016 de 29 de febrer, es proposa a la Junta de Govern:

FACTURES DESEMBRE 2023		
Factura	Descripció	Imp.Factura (Eur)
1461	AIXUT PERNIA CAROL assistencia JG desembre	686
1462	PONS PICO RICARD assistencia JG desembre	686
1463	ALTERNATIVA ECOLOGISTA manteniment desembre	100
1464	BONET GALLART MIREIA lloguer gener 2024	490,2
1465	ESCOLA ELS TIL.LERSsubvenció vols a Dublin 6è curs	1.708,40
1466	CORAL LA PRIMAVERA	1.718,00
1467	CARBURANTS ARTESA 2002 SL gas oil desesmbre	374,14
1468	INSTAL.LACIONS TALLERS GALLART, SL rep aigua	526,96
1469	INSTAL.LACIONS TALLERS GALLART, SL rep furgoneta	409,83
1470	INSTAL.LACIONS TALLERS GALLART, SL rep escola	1.243,79
1471	MOR SERO M. ROSA	160
1472	TALLERS DRUDIS S.L. rep maquinaria	84,95
1473	TALLERS DRUDIS S.L. rep escola calefac	566,4
1474	TALLERS DRUDIS S.L. suposrt nadal	69,14
1475	TALLERS DRUDIS S.L. rep vehicles	476,7

AJUNTAMENT
D'ARTESA DE LLEIDA
NIF P2504000G
c. del Castell,3 – 25150 Artesa de Lleida
Tel. 973 167 162- Fax 973167315
email.- ajuntament@artesalleida.cat
http://artesalleida.cat

1476	TALLERS DRUDIS S.L. rep canera	27,85
1477	ORO ROCA RAMON rep escoles	544,15
1478	CORAL LA PRIMAVERA parti segria corals	150
1479	PXJ PIFARRE, SL premis cursa marató	108,94
1480	LA COMASALA S.C.C.L. material cursa marató	550,09
1481	LA COMASALA S.C.C.L. obsequis marató	41,2
1482	GASOLEOS GARCIA SL gasoil escola	-853,3
1483	ENDESA ENERGIA SA UNIPERSONAL enll mestre ginera	400,09
1484	ENDESA ENERGIA SA UNIPERSONAL diposits	960,39
1485	ENDESA ENERGIA SA UNIPERSONAL llar de jubilats	289,06
1486	ENDESA ENERGIA SA UNIPERSONAL enll c lleida	835,24
1487	HUNE RENTAL, SL Plataforma articulada diésel 16m	1.057,24
1488	ENDESA ENERGIA SA UNIPERSONALpasseig cementiri	622,51
1489	ENDESA ENERGIA SA UNIPERSONAL enll mestre ginera	122,95
1490	ENDESA ENERGIA SA UNIPERSONAL zona esportiva	510,58
1491	GASÓLEOS GARCÍA, SL gas oil sala	484,5
1492	GASÓLEOS GARCÍA, SL gas oil escola	1.938,00
1493	ISOCLIMA CLIMATITZACIO, MANT CALEFACCIÓ I AIRE CON	1.663,75
1494	ATIPIC 2007 SLEspectacle. Busquem El Tio.	695,75
1495	CAIXABANK S.A. comissions	0,87
1496	CAIXABANK S.A.comissions	0,44
1497	CAIXABANK S.A. comissions	0,44
1498	CAIXABANK S.A.comissions	0,44
1499	CAIXABANK S.A. comissions	1,21
1500	CAIXABANK S.A. comissions	0,44
1501	Movistar - Tipus de contracte: FD amb Corporatiu -	6,05
1503	SOCIETAT GENERAL D'AUTORS actu festes	2.943,49
1504	CAIXABANK S.A. comissions	7,38
1505	TELEFONICA DE ESPAÑA, SA.Factura: 97316722	29,66
1506	TELEFONICA DE ESPAÑA, SAFactura: 97316710	69,39
1507	VDA. PIFARRÉ Y CIA, SL caramenls reis	581,27
1508	ASSOCIACIO SHALOMProductes Lots Nadal 2023	1.197,95
1509	CONSELL COMARCAL DEL SEGRIACost ser recollida dese	6.964,20
1510	TELEFONICA DE ESPAÑA, SAactura: 97316798	17,4
1511	ENDESA ENERGIA SA UNIPERSONAL llar d'infants oct	174,31
1512	ENDESA ENERGIA SA UNIPERSONAL	662,14
1513	ENDESA ENERGIA SA UNIPERSONAL escola oct	-29,91
1514	ENDESA ENERGIA SA UNIPERSONAL	602,4
1515	ENDESA ENERGIA SA UNIPERSONAL ajunta oct	190,33
1516	CONSELL COMARCAL DEL SEGRIACost ser recollida nov	6.964,20
1517	CONSELL COMARCAL DEL SEGRIA Serveis Socials nov de	3.142,94

AJUNTAMENT
D'ARTESA DE LLEIDA
NIF P2504000G
c. del Castell,3 – 25150 Artesa de Lleida
Tel. 973 167 162- Fax 973167315
email.- ajuntament@artesalleida.cat
http://artesalleida.cat

APROVACIÓ FRES. JG 15/01/2024	42976,54

ACORD: La proposta s'aprova per unanimitat dels membres assistents que són tres

3.- APROVAR L'ASSABENTAT D'OBRES COMUNICADES.

Havent estat comunicada la següent obra per part del següent promotor:

Promotor: FVR
Obres: Instal·lació fotovoltaica per a autoconsum de 4,36 kwp (8 panells) situada a la teulada i connectada a la instal·lació interior de l'habitatge del carrer Raval Sra. Victòria, núm. 60.
Pressupost: 5.674 €

Les obres comunicades han estat sotmeses a informe de l'arquitecte Sr. Orland Martí Rovira i informe jurídic de la secretari interventor.

Fonaments de dret:

Article 187 i 187 bis del Decret Legislatiu 1/2010 de 3 d'agost pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme.

L'article 53.1.r del decret legislatiu 2/2003 pel qual s'aprova el text refós de la Llei, municipal i de règim local de Catalunya.

L'article 72.1 del Decret 179/95, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres activitats i serveis dels ens locals.

L'ordenança fiscal núm. 5 reguladora de l'Impost de Construccions, Instal·lacions i obres, publicada en el BOP núm. 232 de 17 de desembre de 2013.

L'ordenança fiscal núm. 25 reguladora de la gestió dels residus procedents de la construcció i la demolició, publicada en el BOP núm. 77 de 23 d'abril de 2014.

Per Decret d'Alcaldia núm. 11/2023 de 28 de juny de 2023, la Sra. Alcaldessa va delegar en favor de la Junta de Govern Local d'Artesa de Lleida la següent atribució: *L'aprovació de llicències d'inspecció d'edificacions i altres utilitzacions tals com: parcel·lacions, moviment de terres, obres i construcció de nova planta, modificació d'estructura o aspecte exterior de les edificacions, així com la declaració d'assabentat d'aquelles actuacions esmentades per a la quals s'exigeixi presentació de declaració responsable o comunicació prèvia; primera utilització d'aquestes i modificacions d'ús, demolició de construccions i altres actes compresos en la legislació urbanística.*

AJUNTAMENT
D'ARTESA DE LLEIDA
NIF P2504000G
c. del Castell,3 – 25150 Artesa de Lleida
Tel. 973 167 162- Fax 973167315
email.- ajuntament@artesalleida.cat
http://artesalleida.cat

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde de l'Ajuntament, mitjançant Decret 18/2019 de 18 de juliol, es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents acords:

a) Declarar l'assabentat i la conformitat de les obres i instal·lacions comunicades pels promotors que consten en la relació de fets, per dur a terme les obres i instal·lacions per ells comunicats.

Promotor: FVR
Obres: Instal·lació fotovoltaica per a autoconsum de 4,36 kwp (8 panells) situada a la teulada i connectada a la instal·lació interior de l'habitatge del carrer Raval Sra. Victòria, núm. 60.
Pressupost: 5.674 €

b) Aprovar la liquidació de l'impost de construccions instal·lacions i obres per l'obra comunicada i pel següent import:

Promotor: FVR
Obres: Instal·lació fotovoltaica per a autoconsum de 4,36 kwp (8 panells) situada a la teulada i connectada a la instal·lació interior de l'habitatge del carrer Raval Sra. Victòria, núm. 60.
Impost: 215,61 €

c) Determinar l'import de la fiança per garantir la gestió dels residus de la construcció generats en les obres comunicades, d'acord amb les determinacions de l'Ordenança fiscal núm. 25 reguladora de la gestió dels residus procedents de la construcció i la demolició, pels imports indicats per a cadascuna de les obres comunicades pels promotors que consten a la relació de fets.

Promotor: FVR
Obres: Instal·lació fotovoltaica per a autoconsum de 4,36 kwp (8 panells) situada a la teulada i connectada a la instal·lació interior de l'habitatge del carrer Raval Sra. Victòria, núm. 60.
Fiança: 150 €

d) Notificar aquesta resolució als interessats

ACORD:

La proposta s'aprova per unanimitat dels membres assistents que són tres

---

DADES DE LA LIQUIDACIÓ

Concepte tributari ICIO **Any Liquidació 2023** **Import 215,61 €**
Dades de la liquidació **Base imposable 5.674 €** **Bonificació : 0** **Tipus aplicable: 3.80 %** **Quota: 215,61 €**

AJUNTAMENT
D'ARTESA DE LLEIDA
NIF P2504000G
c. del Castell,3 – 25150 Artesa de Lleida
Tel. 973 167 162- Fax 973167315
email.- ajuntament@artesalleida.cat
http://artesalleida.cat

TERMINI I LLOC DE PAGAMENT:

Per a les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, fins el 5 del mes següent o, si fos festiu, l'immediat hàbil posterior.

Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i darrer de cada mes, fins el dia 20 del mes següent o, si fos festiu, l'immediat hàbil posterior.

Transcorregut el termini de cobrament en voluntària, s'iniciarà el període executiu que determinarà la meritació del recàrrec de constrenyiment i dels interessos de demora, d'acord amb l'establert a l'article 127 de la Llei General Tributària. Se satisfarà el recàrrec de constrenyiment del 10 per 100 fins que no hagi estat notificada la providència de constrenyiment. Després d'aquesta data, s'exigirà el recàrrec del 20 per 100 de l'import del deute no ingressat i els interessos de demora.

- **Caixa d'Estalvis i Pensions de Barcelona compte ES652100 4404 66 0200002694**
- **Banc Bilbao Vizcaya compte ES22 0182 5938 9102 0172 0328**

RECURSOS CONTRA LA LIQUIDACIÓ

Contra aquesta liquidació tributària, es pot interposar recurs de reposició, previ al contenciós administratiu, davant l'Alcalde de l'Ajuntament, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació. L'esmentat recurs entendrà desestimat presumptament si transcorre un mes de la seva interposició sense que es notifiqui la seva resolució. Contra la desestimació del recurs de reposició procedeix interposar recurs de reposició davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la notificació de l'acord resolutori del recurs; i si no es notifiqués cap acord resolutori, en el termini de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat presumptament. Tot això d'acord amb l'establert pels articles 8.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

La interposició del recurs de reposició no suspendrà el procediment de recaptació, llevat que se sol·liciti dins del termini per a interposar el recurs, la suspensió de l'execució de l'acte impugnat en els terminis i les condicions assenyalades a l'article 14.2.i) del Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals, de 28 de desembre, i l'article 101 del Reglament General de Recaptació.

DADES DE LA FIANÇA PER LA GESTIÓ DELS RESIDUS PROCEDENTS DE LA CONSTRUCCIÓ.

Concepte tributari Fiança gestió residus de la construcció. Any Liquidació 2023 fiança *150 €*-
Dades de la liquidació **Import fiança: 150 €**

La fiança es podrà constituir en efectiu, mitjançant aval bancari o amb contracte d'assegurança de caució, amb caràcter previ a l'inici de les obres.

AJUNTAMENT
D'ARTESA DE LLEIDA
NIF P2504000G
c. del Castell,3 – 25150 Artesa de Lleida
Tel. 973 167 162- Fax 973167315
email.- ajuntament@artesalleida.cat
http://artesalleida.cat

Es podrà demanar la devolució de la fiança un cop acabada l'obra; l'ajuntament comprovarà que la justificació documental de la gestió dels residus que presenti l'interessat és correcta.

Havent estat comunicada la següent obra per part del següent promotor:

Promotor: JMVS
Obres: Paviment enrajolat a l'interior de l'habitatge (50m2 d'extracció i recol·locació de rajoles i sòcol), al c. Lleida, núm. 54.
Pressupost: 1.100 €

Les obres comunicades han estat sotmeses a informe de l'arquitecte Sr. Orland Martí Rovira i informe jurídic de la secretari interventor.

Fonaments de dret:

Article 187 i 187 bis del Decret Legislatiu 1/2010 de 3 d'agost pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme.

L'article 53.1.r del decret legislatiu 2/2003 pel qual s'aprova el text refós de la Llei, municipal i de règim local de Catalunya.

L'article 72.1 del Decret 179/95, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres activitats i serveis dels ens locals.

L'ordenança fiscal núm. 5 reguladora de l'Impost de Construccions, Instal·lacions i obres, publicada en el BOP núm. 232 de 17 de desembre de 2013.

L'ordenança fiscal núm. 25 reguladora de la gestió dels residus procedents de la construcció i la demolició, publicada en el BOP núm. 77 de 23 d'abril de 2014.

Per Decret d'Alcaldia núm. 11/2023 de 28 de juny de 2023, la Sra. Alcaldessa va delegar en favor de la Junta de Govern Local d'Artesa de Lleida la següent atribució: *L'aprovació de llicències d'inspecció d'edificacions i altres utilitzacions tals com: parcel·lacions, moviment de terres, obres i construcció de nova planta, modificació d'estructura o aspecte exterior de les edificacions, així com la declaració d'assabentat d'aquelles actuacions esmentades per a la quals s'exigeixi presentació de declaració responsable o comunicació prèvia; primera utilització d'aquestes i modificacions d'ús, demolició de construccions i altres actes compresos en la legislació urbanística.*

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde de l'Ajuntament, mitjançant Decret 18/2019 de 18 de juliol, es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents acords:

AJUNTAMENT
D'ARTESA DE LLEIDA
NIF P2504000G
c. del Castell,3 – 25150 Artesa de Lleida
Tel. 973 167 162- Fax 973167315
email.- ajuntament@artesalleida.cat
http://artesalleida.cat

a) Declarar l'assabentat i la conformitat de les obres i instal·lacions comunicades pels promotors que consten en la relació de fets, per dur a terme les obres i instal·lacions per ells comunicats.

Promotor: JMVS
Obres: Paviment enrajolat a l'interior de l'habitatge (50m2 d'extracció i recol.lació de rajoles i sòcol), al c. Lleida, núm. 54.
Pressupost: 1.100 €

b) Aprovar la liquidació de l'impost de construccions instal·lacions i obres per l'obra comunicada i pel següent import:

Promotor: JMVS
Obres: Paviment enrajolat a l'interior de l'habitatge (50m2 d'extracció i recol.lació de rajoles i sòcol), al c. Lleida, núm. 54.
Pressupost: 41,80 €

c) Determinar l'import de la fiança per garantir la gestió dels residus de la construcció generats en les obres comunicades, d'acord amb les determinacions de l'Ordenança fiscal núm. 25 reguladora de la gestió dels residus procedents de la construcció i la demolició, pels imports indicats per a cadascuna de les obres comunicades pels promotors que consten a la relació de fets.

Promotor: JMVS
Obres: Paviment enrajolat a l'interior de l'habitatge (50m2 d'extracció i recol.lació de rajoles i sòcol), al c. Lleida, núm. 54.

Fiança: 150 €

d) Notificar aquesta resolució als interessats

ACORD:

La proposta s'aprova per unanimitat dels membres assistents que són tres

---

DADES DE LA LIQUIDACIÓ

Concepte tributari ICIO **Any Liquidació 2023** **Import 41,80 €**
Dades de la liquidació **Base imposable: 1.100 €** **Bonificació:** **Tipus aplicable: 3.80 %** **Quota: 41,80 €**

AJUNTAMENT
D'ARTESA DE LLEIDA
NIF P2504000G
c. del Castell,3 – 25150 Artesa de Lleida
Tel. 973 167 162- Fax 973167315
email.- ajuntament@artesalleida.cat
http://artesalleida.cat

TERMINI I LLOC DE PAGAMENT:

Per a les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, fins el 5 del mes següent o, si fos festiu, l'immediat hàbil posterior.

Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i darrer de cada mes, fins el dia 20 del mes següent o, si fos festiu, l'immediat hàbil posterior.

Transcorregut el termini de cobrament en voluntària, s'iniciarà el període executiu que determinarà la meritació del recàrrec de constrenyiment i dels interessos de demora, d'acord amb l'establert a l'article 127 de la Llei General Tributària. Se satisfarà el recàrrec de constrenyiment del 10 per 100 fins que no hagi estat notificada la providència de constrenyiment. Després d'aquesta data, s'exigirà el recàrrec del 20 per 100 de l'import del deute no ingressat i els interessos de demora.

- **Caixa d'Estalvis i Pensions de Barcelona compte ES652100 4404 66 0200002694**
- **Banc Bilbao Vizcaya compte ES22 0182 5938 9102 0172 0328**

RECURSOS CONTRA LA LIQUIDACIÓ

Contra aquesta liquidació tributària, es pot interposar recurs de reposició, previ al contenciós administratiu, davant l'Alcalde de l'Ajuntament, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació. L'esmentat recurs entendrà desestimat presumptament si transcorre un mes de la seva interposició sense que es notifiqui la seva resolució. Contra la desestimació del recurs de reposició procedeix interposar recurs de reposició davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la notificació de l'acord resolutori del recurs; i si no es notifiqués cap acord resolutori, en el termini de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat presumptament. Tot això d'acord amb l'establert pels articles 8.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

La interposició del recurs de reposició no suspendrà el procediment de recaptació, llevat que se sol·liciti dins del termini per a interposar el recurs, la suspensió de l'execució de l'acte impugnat en els terminis i les condicions assenyalades a l'article 14.2.i) del Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals, de 28 de desembre, i l'article 101 del Reglament General de Recaptació.

DADES DE LA FIANÇA PER LA GESTIÓ DELS RESIDUS PROCEDENTS DE LA CONSTRUCCIÓ.

Concepte tributari Fiança gestió residus de la construcció. Any Liquidació 2023 fiança *150 €*-
Dades de la liquidació **Import fiança: 150 €**

La fiança es podrà constituir en efectiu, mitjançant aval bancari o amb contracte d'assegurança de caució, amb caràcter previ a l'inici de les obres.

AJUNTAMENT
D'ARTESA DE LLEIDA
NIF P2504000G
c. del Castell,3 – 25150 Artesa de Lleida
Tel. 973 167 162- Fax 973167315
email.- ajuntament@artesalleida.cat
http://artesalleida.cat

Es podrà demanar la devolució de la fiança un cop acabada l'obra; l'ajuntament comprovarà que la justificació documental de la gestió dels residus que presenti l'interessat és correcta.

4.- APROVAR LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIÓ NOMINATIVA.

A) AJALL D'ARTESA DE LLEIDA

1. L'AJALL d'Artesa de Lleida ha sol·licitat a l'Ajuntament un ajut econòmic per contribuir en les despeses de les diferents activitats per valor de 1000€.

2. La base número 31 de les Bases d'Execució del pressupost general de la corporació, aprovades per acord del Ple de l'Ajuntament en sessió de 27 de desembre de 2021 disposa que per obtenir la subvenció assignada, les entitats hauran de sol·licitar-la amb indicació de l'actuació que s'ha dut a terme, especificant el seu cost i motivant la petició de subvenció degudament.
   L'entitat esmentada figura de manera expressa en la relació de beneficiaris d'aquestes subvencions nominatives detallades en les bases d'execució del pressupost.
   S'acompanyarà la sol·licitud de les corresponents factures justificatives de les activitats a subvencionar, per import superior al de la subvenció assignada.

3. L'entitat esmentada figura de manera expressa en la relació de beneficiaris d'aquestes subvencions nominatives detallades en les bases d'execució del pressupost.

FONAMENTS DE DRET :

D'acord amb l'art. 21.1.f) i p) de la Llei de Bases del Règim Local 7/85 de 2 d'abril, correspon a l'Alcalde el desenvolupament de la gestió econòmica d'acord amb el pressupost aprovat, així com la disposició de despeses dins dels límits de la seva competència, ordenar pagaments i retre comptes.

La base 31 de les bases d'execució del pressupost disposa que correspon a l'alcalde lliurar directament en virtut d'una resolució, les subvencions que estiguin singularment previstes en el pressupost.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldessa de l'Ajuntament, mitjançant Decret 11/2023 de 28 de juny de 2023, la Sra. Alcaldessa va delegar en favor de la Junta de Govern Local d'Artesa de Lleida la següent atribució: Desenvolupar la gestió econòmica d'acord amb el pressupost aprovat, disposar tota mena de despeses d'inversions, béns corrents i de serveis, dins dels límits competencials atribuïts per llei a l'Alcalde, d'acord amb les bases d'execució del pressupost, concertar operacions de crèdit i de tresoreria per al les quals sigui competent l'Alcalde.

AJUNTAMENT
D'ARTESA DE LLEIDA
NIF P2504000G
c. del Castell,3 – 25150 Artesa de Lleida
Tel. 973 167 162- Fax 973167315
email.- ajuntament@artesalleida.cat
http://artesalleida.cat

Atès el que disposen els articles 183 a 185 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, es proposa a la Junta de Govern Local, que en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde de l'Ajuntament, mitjançant Decret 24/2016 de 29 de febrer, es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents acords**:**

a) Atorgar la següent subvenció a l'entitat que es relaciona per ajudar al finançament de les despeses diverses de l'any 2023 :
   AJALL d'Artesa de Lleida.
   Ajut aprovat: 100 €
   - Contribuir la despesa del al finançament de les les despeses diverses de l'any 2023

b) Notificar aquesta resolució a l'entitat sol·licitant.
c) Imputar aquesta despesa a la partida 160/48000 del pressupost vigent.

B) <u>LLAR D'INFANTS RIALLES D'ARTESA DE LLEIDA</u>

1. Llar d'Infants Rialles d'Artesa de Lleida ha sol·licitat a l'Ajuntament un ajut econòmic per contribuir en les despeses de les activitats de l'any 2023.
2. A la petició hi ha adjunt els tiquets de les activitats realitzades per valor de 400 €

3. La base número 31 de les Bases d'Execució del pressupost general de la corporació, aprovades per acord del Ple de l'Ajuntament en sessió de 27 de desembre de 2021 disposa que per obtenir la subvenció assignada, les entitats hauran de sol·licitar-la amb indicació de l'actuació que s'ha dut a terme, especificant el seu cost i motivant la petició de subvenció degudament.
   L'entitat esmentada figura de manera expressa en la relació de beneficiaris d'aquestes subvencions nominatives detallades en les bases d'execució del pressupost.
   S'acompanyarà la sol·licitud de les corresponents factures justificatives de les activitats a subvencionar, per import superior al de la subvenció assignada.

4. L'entitat esmentada figura de manera expressa en la relació de beneficiaris d'aquestes subvencions nominatives detallades en les bases d'execució del pressupost.

FONAMENTS DE DRET :

D'acord amb l'art. 21.1.f) i p) de la Llei de Bases del Règim Local 7/85 de 2 d'abril, correspon a l'Alcalde el desenvolupament de la gestió econòmica d'acord amb el pressupost aprovat, així com la disposició de despeses dins dels límits de la seva competència, ordenar pagaments i retre comptes.

AJUNTAMENT
D'ARTESA DE LLEIDA
NIF P2504000G
c. del Castell,3 – 25150 Artesa de Lleida
Tel. 973 167 162- Fax 973167315
email.- ajuntament@artesalleida.cat
http://artesalleida.cat

La base 31 de les bases d'execució del pressupost disposa que correspon a l'alcalde lliurar directament en virtut d'una resolució, les subvencions que estiguin singularment previstes en el pressupost.

En virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldessa de l'Ajuntament, mitjançant Decret 11/2023 de 28 de juny de 2023, la Sra. Alcaldessa va delegar en favor de la Junta de Govern Local d'Artesa de Lleida la següent atribució: Desenvolupar la gestió econòmica d'acord amb el pressupost aprovat, disposar tota mena de despeses d'inversions, béns corrents i de serveis, dins dels límits competencials atribuïts per llei a l'Alcalde, d'acord amb les bases d'execució del pressupost, concertar operacions de crèdit i de tresoreria per al les quals sigui competent l'Alcalde.
Atès el que disposen els articles 183 a 185 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, es proposa a la Junta de Govern Local, que en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde de l'Ajuntament, mitjançant Decret 24/2016 de 29 de febrer, es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents acords**:**

d) Atorgar la següent subvenció a l'entitat que es relaciona per ajudar al finançament de les despeses diverses de l'any 2023 :
   Llar Infants Rialles d'Artesa de Lleida.
   Ajut aprovat: 400 €
   - Contribuir la despesa del al finançament de les despeses diverses de l'any 2023

e) Notificar aquesta resolució a l'entitat sol·licitant.
f) Imputar aquesta despesa a la partida 160/48000 del pressupost vigent.

5.- APROVAR EL CONVENI DE COL.LABORACIÓ AMB ELS AJUNTAMENTS PER AL DESENVOLUPAMENT DEL SERVEI DE PRIMERA ACOLLIDA DE LES PERSONES IMMIGRADES I DE LES RETORNADES A CATALUNYA: CURSOS D'ALFABETITZACIÓ, ANY 2024.

CLÀUSULES
Primera.– OBJECTE
L'objecte d'aquest conveni és establir els termes de la col·laboració entre el Consell comarcal del Segrià, i l'Ajuntament d'Artesa de Lleida per al desenvolupament del servei de primera acollida mitjançant les accions formatives, afavorint l'accés als Mòduls A "competència lingüística de 90h", Mòdul B "coneixements laborals de 15h" i Mòdul C "coneixements culturals de15h", tots 3 faran un total de 120h lectives, té una assignació de 3000€,

Segona.– DESCRIPCIÓ DE L'ACTIVITAT
A. El **contingut de les accions formatives dels Mòduls**, es plantegen per aquelles persones nouvingudes interessades en assolir les eines de lectoescriptures i competències lingüístiques mínimes necessàries, conèixer el món laboral i la cultura catalana. Tot això tenint en compte els diferents perfils i/o necessitats dels alumnes.

AJUNTAMENT
D'ARTESA DE LLEIDA
NIF P2504000G
c. del Castell,3 – 25150 Artesa de Lleida
Tel. 973 167 162- Fax 973167315
email.- ajuntament@artesalleida.cat
http://artesalleida.cat

B. El perfil professional del personal docent que pot impartir la formació, ha de complir els criteris establerts per la Secretaria d'Igualtat, Migracions i Ciutadania (SIMC) :
a). Graduada o graduat en magisteri, en pedagogia, en filologia catalana o en traducció i interpretació (amb una certificació acadèmica d'haver cursat 20 crèdits de llengua catalana).
b). Altres graus/titulacions universitàries, caldrà acreditar tenir el nivell superior C2 de català del març europeu de referència per a les llengües, d'acord a llistat actualitzat que publica la Direcció General de Política Lingüística. Acreditar experiència en formació d'adults. Pel mòdul A, haver impartit un mínim de 180 hores en cursos de la llengua catalana.
La implementació d'aquest 3 mòduls estarà subjecta al nombre de les persones preinscrites, Codi Validació: 53QEPWZG3K4H5KRRG6HF65ZGA Verificació: https://ccsegria.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 6
de 10 a 15 com a mínim, depenent del percentatge de la població nouvinguda del municipi sol·licitant.

Tercera.– OBLIGACIONS DEL CONSELL COMARCAL
A. Facilitar tota la informació necessària tant a l'Ajuntament com als docents que han de dur a terme la formació per garantir el correcte desenvolupament de les accions formatives.
B- Respecte al material pedagògics per realitzar la formació dels Mòduls :
- Mòdul A, facilitar una maleta amb recursos pedagògics per a les persones formadores del programa "Lletres per tothom".
- Mòdul B i Mòdul C, facilitar el material elaborat per les tècniques de l'àrea de Ciutadania i Immigració del Consell Comarcal del Segrià.
C- Respecte a la gestió administrativa: Facilitar els models dels documents que siguin necessaris aportar per al correcte funcionament, gestió i justificació dels mòduls formatius.
Una vegada signat aquest conveni, el Consell Comarcal del Segrià procedirà al pagament del 100% de la bestreta de 3000€.

Quarta.– OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT
L'Ajuntament d'Artesa de Lleida es compromet a:
A- Presentar mensualment (telemàticament) al Consell comarcal una relació de les altes padronals dels nouvinguts, així com les peticions d'accés al Servei de primera acollida, per facilitar la realització de les funcions assignades al personal responsable d'aquest Servei Comarcal.
B- Atendre les peticions dels cursos de Mòdul A, Mòdul B i del Mòdul C per gestionar aquesta demanda i informar al Consell Comarcal.
C- Aportar els recursos humans (professorat) per la realització dels mòduls, segons els criteris establerts a la clàusula segona.
La realització d'aquests mòduls contempla acceptar les següents condicions respecte als aspectes següents:
1- Facilitar un espai adequat per la realització dels mòduls, disposar de mitjans tècnics (pissarra, pantalla de projecció, projector, pc, connexió a internet, etc).
2- Facilitar la preinscripció a les persones interessades (Annex 4), facilitar el material el primer dia de la formació un carpeta de cartró amb goma elàstica, llapis, bolígraf, llibreta de doble línia o quadriculada, maquineta i goma d'esborrar, i al professorat les fitxes o fulls (fotocòpies) del material complementari que demanin per l'adequada realització de la formació. L'Ajuntament es

compromet a realitzar un correcte ús dels recursos pedagògics facilitats per part del Consell Comarcal del Segrià i signarà un document de cessió de l'ús i de garantia de retorn.

3- Facilitar la difusió de l'activitat pels mitjans disponibles (pregons, cartells, radio local, butlletins locals, etc.). Informar als destinatàries del Servei de primera acollida, de que els mòduls són gratuïts, finançats per part del Departament d'igualtat i feminismes de la Generalitat de Catalunya, mitjançant un cartell visible pel públic de mida A3.

4- Gestió administrativa Carrer del Canyeret, 12 - 25007 Lleida - Tel. 973 054 800 - Fax 973 054 810

presidencia@segria.cat - http://www.segria.cat

Codi Validació: 53QEPWZG3K4H5KRRG6HF65ZGA Verificació: https://ccsegria.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 6

a)- L'Ajuntament ha de facilitar al/la docent, el primer dia de la formació, les preinscripcions dels alumnes ja inscrits, i la documentació relativa a les noves incorporacions (annex 4) (fora del termini, sempre que sigui possible per completar el nombre màxim d'inscrits).

b)- L'ajuntament ha de garantir que la/el docent col·labori en emplenar els formularis i documents necessaris. La/el docent la/el responsable directe d'emplenar i facilitar al Consell Comarcal les dades que s'integren en l'arxiu en format Excel (LletresxTothom) que es facilitarà a l'Ajuntament i als docents.

c)- Col·laborar i facilitar tota la informació i documentació que li sigui requerida durant l'exercici de les funcions de control i verificació**.**

L'Ajuntament té l'obligació de justificar la subvenció, abans del 15 de desembre, tal com preveu aquest conveni.

Cinquena– APORTACIÓ ECONÒMICA I JUSTIFICACIÓ

El cost de l'activitat formativa que forma part de l'objecte d'aquest conveni es fixa en un màxim de 3000€ **per la realització dels tres mòduls,** sens perjudici de la regularització automàtica que preveu la **clàusula onzena**. El Consell comarcal transferirà aquest import a l'Ajuntament, d'acord amb la clàusula 3.C, perquè organitzi i desenvolupi els mòduls objecte del conveni. Aquesta quantitat anirà a càrrec de la partida pressupostària _____del pressupost vigent del Consell comarcal. La justificació de la despesa derivada d'aquest conveni es farà de manera única mitjançant certificació emesa per la intervenció de fons/secretaria-intervenció de l'Ajuntament acreditativa de la despesa executada al venciment de l'anualitat, d'acord amb el model que facilitarà el Consell Comarcal (Annex 3). Aquesta justificació inclou la presentació de la documentació següent:

-Informe que totalitzi la informació dels mòduls realitzats.

-Una **memòria d'actuació justificativa**, ha d'incloure l'avaluació de l'acció (annex 4).

-Una **certificació justificativa del cost de les activitats realitzades**, que ha d'incloure una relació classificada de despeses de l'activitat, amb identificació del creditor (nom i cognom/s, DNI/NIE/CIF), import i data d'emissió i una declaració d'inexistència d'altres ingressos o ajuts que hagin finançat l'activitat objecte d'aquest conveni.

-No s'exigirà la presentació dels justificants de les despeses ni dels pagaments, si bé podrà demanar-ho la Intervenció comarcal en exercici del control financer que té encomanat. La data

AJUNTAMENT
D'ARTESA DE LLEIDA
NIF P2504000G
c. del Castell,3 – 25150 Artesa de Lleida
Tel. 973 167 162- Fax 973167315
email.- ajuntament@artesalleida.cat
http://artesalleida.cat

màxima per **presentar la justificació** al Consell Comarcal del Segrià serà **el 15 de desembre del 2024**.

Sisena.– COMISSIÓ DE SEGUIMENT, INTERPRETACIÓ I RESOLUCIÓ DE CONFLICTES

L'establiment de les directrius tècniques dels Mòduls A, B i C, i la valoració del desenvolupament general d'aquest conveni es realitzarà mitjançant l'equip responsable del Servei de primera acollida amb el suport de la Direcció de Serveis socials i una persona referents del municipi.

L'equip tècnic del Servei de primera acollida es reunirà sempre que es plantegin dificultats d'interpretació i compliment del conveni. En aquest sentit, qualsevol qüestió litigiosa derivada de la interpretació, desenvolupament, modificació, resolució i efectes que poguessin derivar-se de l'aplicació d'aquest conveni haurà de tractar de solucionar-se en el si d'aquests responsables del Consell Comarcal i de l'ajuntament, segons el previst en aquesta clàusula sisena i, en darrera instància, es substantivaran davant la jurisdicció contenciosa administrativa.

Codi Validació: 53QEPWZG3K4H5KRRG6HF65ZGA Verificació: https://ccsegria.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 6

Setena.- VIGÈNCIA

La vigència d'aquest conveni s'inicia amb la seva signatura i finalitza el 31 de desembre de 2024.

Vuitena.– RÈGIM DE MODIFICACIÓ

Aquest conveni es podrà modificar quan, per causes sobrevingudes d'interès general, així sigui necessari, d'ofici pel Consell Comarcal o a petició de l'Ajuntament, sempre d'acord amb la Llei 10/2010, del 7 de maig, d'acollida de les persones immigrades i de les retornades a Catalunya i el Decret 150/2014, de 18 de novembre, regulador dels serveis d'acollida.

Novena.– RESOLUCIÓ ANTICIPADA

Seran causes de resolució anticipada d'aquest conveni les següents:

- El mutu acord de les parts que el subscriuen, manifestat per escrit.
- La renúncia d'una de les parts, amb una antelació de 2 mesos.
- La impossibilitat legal o material de continuar amb l'objecte del conveni.
- L'incompliment de qualsevol de les seves clàusules.
- La inobservança de la legislació vigent.
- Les generals establertes a la llei.

La resolució anticipada donarà lloc, si escau, a la devolució de les quantitats indegudament percebudes o no aplicades. En tot cas, l'incompliment de les clàusules d'aquest conveni donarà lloc a la indemnització dels danys que se'n poguessin derivar, respecte la part que no li sigui imputable.

Desena.– CONSTÀNCIA DE LA COL·LABORACIÓ

L'Ajuntament d'Artesa de Lleida farà constar la col·laboració del Consell Comarcal del Segrià i el Departament d'igualtat i feminismes i la Direcció General de Migracions, Refugi i Antiracisme en tota la documentació que es distribueixi relacionada amb l'activitat.

AJUNTAMENT
D'ARTESA DE LLEIDA
NIF P2504000G
c. del Castell,3 – 25150 Artesa de Lleida
Tel. 973 167 162- Fax 973167315
email.- ajuntament@artesalleida.cat
http://artesalleida.cat

Onzena.– REGULARITZACIÓ AUTOMÀTICA
El cost de l'activitat objecte del conveni fixat a la clàusula cinquena podrà ser modificat a la baixa, en funció de la despesa efectivament realitzada, o de la que es prevegi que es pot realitzar en funció de les hores de servei prestades pels professionals d'acollida i dels cursos desenvolupats durant el període de vigència d'aquest conveni. A aquests efectes, durant el darrer trimestre de l'any, l'equip responsable del Seguiment revisarà l'estat d'execució del conveni i, concretament, el nombre de mòduls efectuats, els que s'estiguin desenvolupant en aquell moment i la previsió de peticions de mòduls fins a final d'any (quan s'hagin atorgat més d'un) a fi i efecte de minorar, si s'escau, l'import final.

Dotzena.– PROTECCIÓ DE DADES
Ambdues parts fan constar que compliran la normativa de protecció de dades de caràcter personal, i implementaran les mesures de seguretat previstes per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de les seves dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

6.- APROVAR LA MODIFICACIÓ CONVENI ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL SEGRIÀ I AJUNTAMENT EN MATÈRIA DE SERVEIS SOCIALS PER A L'EXERCICI 2024.

- ***APARTAT xxxx Aportació econòmica***

L'Ajuntament de .... s'obliga a satisfer amb caràcter bimensual al Consell Comarcal ***l'import de l'aportació econòmica necessària d'acord amb les ordenances fiscals vigents*** *del Consell Comarcal del Segrià, l'annex 2 del conveni i d'acord amb els criteris i les condicions de finançament de cada servei i/o programa, que es faran efectives per un dels següents mitjans:*
- Rebut domiciliat al compte corrent del Consell Comarcal del Segrià
- Transferència bancària a favor del Consell Comarcal del Segrià

ANNEX 2 L'Ajuntament participarà en el finançament del cost del servei no cobert pel Departament de DSO. La aportació econòmica dels ens locals es distribuirà proporcional pel número d'habitants de cada municipi, un cop deduïda la part finançada a través del CP, fons procedents d'altres administracions i/o copagaments d'usuaris per serveis prestats
Actualment les ordenances fiscals del Consell Comarcal del Segrià estableixen un preu públic €/per habitant, però no es pot cobrar cap preu públic de conformitat a l'art. 41 i art. 20.1.B del RDL 2/2004 TRLRHL, perquè no es tracta d'un servei de recepció voluntària per als administrats ja que els serveis socials venen establerts per Llei de forma obligatòria.
Per tant, cal modificar l'actual regulació dels convenis en matèria de serveis socials eliminant el finançament d'acord amb les ordenances fiscals vigents.
Es sotmet el punt a votació, que es aprovat per majoria amb el següent resultat adoptant-se els següents acords:

AJUNTAMENT
D'ARTESA DE LLEIDA
NIF P2504000G
c. del Castell,3 – 25150 Artesa de Lleida
Tel. 973 167 162- Fax 973167315
email.- ajuntament@artesalleida.cat
http://artesalleida.cat

Vots a favor: CM-JUNTS, CP-PSC, PP, C-COMU, AMUNT-CUP, AM-ERC i ARA PL-PDCAT
Abstencions: 0
Vots en contra: 0

Primer. Aprovar la modificació de la clàusula de finançament del text dels convenis en matèria de serveis socials entre el Consell Comarcal del Segrià i els municipis de la comarca per tal d'adequar el sistema de finançament dels serveis prestats per part del Consell Comarcal del Segrià en els termes següents i d'acord amb els convenis relacionats:
Conveni de delegació de competències i col·laboració interadministrativa amb els ajuntaments en matèria de Serveis Socials i altres programes relatius al benestar (exp. núm. 2779/2022)
Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Segrià i els següent ajuntaments de la comarca: Aitona, Alamús, Albatàrrec, Alcanó, Alcarràs, Alcoletge, Alguaire, Almacelles, Almenar, Alpicat, Aspa, Benavent de Segrià, Corbins, Granja d'Escarp, Maials, Montoliu de Lleida, Portella, Puigverd de Lleida, Rosselló, Sarroca de Lleida, Seròs, Sunyer, Torrefarrera, Torres de Segre, Torre-serona i Vilanova de Segrià per al desenvolupament del Pla Local de Joventut (exp. Núm. 2779/2022)
Conveni de delegació de competències i col·laboració interadministrativa entre el Consell Comarcal del Segrià i els ajuntaments de la comarca per a per a l'impuls de Carrer del Canyeret, 12 - 25007 Lleida - Tel. 973 054 800 - Fax 973 054 810
presidencia@segria.cat - http://www.segria.cat
Codi Validació: 92NTQSPLXFJZG9WZJX33N7H65
Verificació: https://ccsegria.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 4
les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes i l'impuls de la prestació del servei d'informació i atenció a les dones (SIAD) i la realització de polítiques d'igualtat de gènere pel període 2022-2025 (exp. núm. 2781/2022)
Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Segrià i l'Ajuntament d'Alcarràs per la gestió servei de migracions, acollida i vida digna compartida (exp. núm. 2781/2022)
Pròrroga 2024 del conveni entre el Consell Comarcal i els següents ajuntaments: Alfarràs, Aitona, Corbins, Massalcoreig, Alfés, Almacelles, Artesa de Lleida, Alcoletge, Alcarràs, Rosselló, Torrefarrera, Vilanova del Segrià, Almenar i Puigverd de Lleida en el marc de la prestació del servei fix de cura puntual per a nens i nenes "temps per cures, + temps per tu" (exp. núm. 2630/2022).
On diu:
"L'Ajuntament de xxx s'obliga a satisfer amb caràcter bimensual al Consell Comarcal l'import de l'aportació econòmica necessària d'acord amb les ordenances fiscals vigents del Consell Comarcal del Segrià"
Ha de dir:
L'Ajuntament de xxx s'obliga a satisfer amb caràcter bimensual al Consell Comarcal, com a entrega a compte, l'import de la liquidació econòmica, que serà regularitzada un cop finalitzat l'any i justificades les despeses reals per part del Consell a la Generalitat de Catalunya, en funció dels costos totals dels serveis socials efectivament prestats per part del Consell Comarcal del Segrià, un cop deduïda la part finançada a través del contracte programa de la Generalitat de Catalunya, els fons procedents d'altres administracions i/o copagaments d'usuaris per serveis

AJUNTAMENT
D'ARTESA DE LLEIDA
NIF P2504000G
c. del Castell,3 – 25150 Artesa de Lleida
Tel. 973 167 162- Fax 973167315
email.- ajuntament@artesalleida.cat
http://artesalleida.cat

prestats. L'import de la liquidació bimensual serà comunicada en l'últim trimestre de l'exercici a l'Ajuntament si hagués de variar a l'exercici següent, en ocasió de l'elaboració dels pressupostos per a l'exercici següent.

Segon.- L'acceptació d'aquesta modificació dels convenis per part dels Ajuntaments s'entedrà acceptada tàcitament si en el termini de 15 dies hàbils des de la recepció de la notificació del present acord no es manifesten en contra expressament davant del Consell Comarcal del Segrià.

7.- LLICÈNCIA OBRES I CESSIÓ DE VIALS

Sr. H.

8.- PRECS I PREGUNTES.

No se'n formulen.

I sense que existeixi cap més assumpte a tractar, la Sra. Alcaldessa aixeca la sessió quan són les 12:30 hores del dia 15 de gener de 2024.