MARIONA REBULL BERENGUÉ (1 de 1)
ALCALDESSA
Data Signatura: 25/11/2025
HASH: 1422dacf552e3f8b82882353396aa988d

ANUNCI

Es fan públics els criteris de valoració per la selecció de les persones candidates a contractes formatius per l'obtenció de la pràctica professional (SOC-Joves en pràctiques 2025), aprovats per Decret d'Alcaldia núm. 318/2025 de 24 de novembre.

CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES PERSONES CANDIDATES A CONTRACTES FORMATIUS PER A L'OBTENCIÓ DE LA PRÀCTICA PROFESSIONAL (SOC-JOVES EN PRÀCTIQUES). DINAMITZADOR/A SOCIOCULTURAL I ESPORTIU/VA

1. OBJECTE

L'objecte d'aquest document és la regulació de la selecció per part de l'Ajuntament d'Artesa de Lleida de les persones candidates de l'oferta presentada al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya per portar a terme el projecte de contractes formatius per a l'obtenció de la pràctica professional (SOC-JOVES EN PRÀCTIQUES), d'acord amb el que disposa l'Ordre EMT/214/2021, de 17 de novembre, modificada per l'Ordre EMT/213/2023, d'1 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions de foment de l'ocupació i de la contractació de persones prioritàriament en situació d'atur i la Resolució EMT/2815/2025, d'11 de juliol per la qual s'obre la convocatòria de subvencions per a l'any 2025 per a la concessió de subvencions destinades a la realització de contractes formatius per a l'obtenció de la pràctica professional (SOC-JOVES EN PRÀCTIQUES) (ref. BDNS 846656)

La subvenció atorgada correspon al següent contracte: Dinamitzador/a sociocultural i esportiu/va

2. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ

El procediment per a la selecció de les persones destinatàries es realitzarà mitjançant la presentació d'una oferta experiencial al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya. L'Oficina de Treball del SOC gestionarà l'oferta de treball experiencial i derivarà a l'Ajuntament, com a l'entitat beneficiària persones candidates que reuneixin els requisits previstos a aquesta Ordre i a la Resolució de la convocatòria.

3. TRIBUNAL QUALIFICADOR

El tribunal de selecció estarà format per personal tècnic de l'Ajuntament d'Artesa de Lleida. Aquest òrgan serà col·legiat i la seva composició s'haurà d'ajustar als principis d'imparcialitat i professionalitat dels seus membres.

4. SISTEMA DE SELECCIÓ

El sistema de selecció es realitzarà mitjançant la valoració de diferents aspectes laborals i formatius de les persones candidates.
Es valorarà l'experiència professional de les persones candidates en les tasques relacionades amb els llocs de treball oferts així com la seva formació reglada i no reglada.
La puntuació màxima del procés de selecció serà de 50 punts i es farà segons els següents criteris:

a) Experiència professional (fins a un màxim de 20 punts) a l'administració pública i/o a l'empresa privada, realitzant funcions similars a les de la plaça a cobrir, a raó de 0,80 punts per mes treballat.
S'acreditarà mitjançant l'aportació del currículum i de la vida laboral actualitzada.

b) Formació complementària i altres mèrits (fins a un màxim de 20 punts) es valorarà la

Codi Validació: 7KDPXAMMNE9RT7GEJZQSKHEF2
Verificació: https://artesadelleida.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 3

següent formació complementària i altres mèrits que tingui

Formació reglada relacionada amb les funcions del contracte a formalitzar Fins a 5 punts	Màster o Postgrau: 1 punts
	Grau Universitari: 4 punts
Formació complementària relacionada amb les funcions del contracte a formalitzar Fins a 15 punts	Cursos de 5 a 10 hores: 0,5 punts/curs
	Cursos de 11 a 20 hores: 1 punts/curs
	Cursos de 21 a 50 hores: 2 punts/curs
	Cursos de 51 a 100 hores: 3 punts/curs
	Cursos de durada superior a 100 hores: 5 punt/curs

Nota: Tant l'experiència professional com els cursos que s'al·leguin com a mèrits hauran de ser acreditats mitjançant Informe vida Laboral i/o títols oficials o homologats, fent-ne constar el centre emissor, així com la durada en hores.

c) Entrevista de treball (fins a un màxim de 10 punts)
L'entrevista consistirà en avaluar el perfil professional de la persona aspirant a partir de l'exploració del seu currículum, la motivació de la seva candidatura i els seus coneixements i experiències relacionades amb les funcions a desenvolupar. La no presentació de la persona aspirant a l'entrevista, determinarà la seva exclusió del procés.

L'Ajuntament d'Artesa de Lleida es posarà en contacte amb les persones candidates derivades per l'Oficina de Treball i les citarà per a la realització de l'entrevista i l'entrega de la documentació acreditativa dels mèrits, que serà de forma presencial.

5. CONTRACTACIÓ

Les persones aspirants proposades per ser contractades, iniciaran la seva relació laboral com a màxim el 27 de febrer de 2026 i la finalitzaran com a màxim el 26 de febrer de 2027, efectuant el període de prova que s'estableixi.

Les persones proposades pel tribunal qualificador seran contractades amb un contracte labora temporal per un termini de 12 mesos.

En relació a la possible substitució d'alguna de les persones destinatàries: Si es substitueix la persona destinatària, l'entitat beneficiària ha de seleccionar la persona substituta d'entre les persones seleccionades amb resultat de suplents en l'oferta de la persona que ha causat baixa. Si les persones suplents en el moment d'incorporar-se en el Programa ja no compleixen els requisits de la convocatòria, s'ha de realitzar una nova oferta i seguir el mateix procediment de selecció que es va portar a terme per la persona que ha causat baixa.

6. INFORMACIÓ SOBRE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

D'acord amb la normativa de protecció de dades s'informa que les dades personals de les persones aspirants seran tractades per l'Ajuntament d'Artesa de Lleida amb la finalitat de gestionar la seva participació en el present procés selectiu.
Les dades podran ser tractades i comunicades a empreses i institucions, tant públiques com privades, directament relacionades amb l'Ajuntament d'Artesa de Lleida, d'acord amb la finalitat.
Les persones teniu dret a accedir a les dades facilitades, rectificar-les, cancel·lar- les i a

Codi Validació: 7KDPXAMMNE9RT7GEJZQSKHEF2
Verificació: https://artesadelleida.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 3

oposar-vos al seu tractament, en les condicions previstes per la legislació vigent. Per això es pot dirigir un escrit indicant quin dret es vol exercir a l'Atenció del Delegat de Protecció de Dades de l'Ajuntament d'Artesa de Lleida, c/ Castell 3 o dpd@artesalleida.cat

Artesa de Lleida, document signat electrònicament a la data que consta al marge

L'Alcaldessa
Mariona Rebull Berengué

Codi Validació: 7KDPXAMMNE9RT7GEJZQSKHEF2
Verificació: https://artesadelleida.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 3